ISTITUTO COMPRENSIVO SENIGALLIA MARCHETTI
Viale dei Gerani, 1 - 60019 - SENIGALLIA (ANCONA) Cod. fisc.: 83004370421
☎ 0717922289 🖷 07165487
✉: anic83300c@pec.istruzione.it anic83300c@istruzione.it
sito web http://www.icmarchettisenigallia.edu.it

INTEGRAZIONE AL PIANO DI EMERGENZA

Emergenza COVID-19

EMITTENTE B.A.A.S. Studio srl — Ing. Filippo Verrillo

R.S.P.P. — Dott.ssa Sara Poggio

D.S.G.A. — Sig.ra Graziella Barchiesi

R.L.S. — Sig.ra Burattini Vanessa

Dirigente Scolastico — Dott.ssa Patrizia D'Ambrosio

Rev. Settembre 2020

ALLEGATO AL PIANO DI EMERGENZA DELL'ISTITTO SCOLASTICO NORME DI COMPORTAMENTO PER LA GESTIONE DI CASI COVID-19 IN TUTTE LE SEDI ISTITUTO SCOLASTICO

1. ***PREMESSA***

Qualora nell'Istituto Scolastico si verifichi una situazione di emergenza dei casi con segni/sintomi COVID-19 correlati e per la preparazione, il monitoraggio e la risposta a potenziali focolai da COVID-19 collegati all'ambito scolastico si seguiranno le indicazioni riportate sul **Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.**

A tal fine è stato individuato per ogni edificio scolastico un referente COVID-19 e individuato un locale adibito alla gestione dell'emergenza COVID in cui vengono isolati gli alunni che dovessero presentare febbre (temperatura corporea superiore a 37.5°) o sintomatologia respiratoria, in attesa dell'arrivo dei familiari, che saranno prontamente contattati affinché prelevino l'alunno nel più breve tempo possibile. Nell'attesa, l'alunno è vigilato da personale appositamente formato e dotato di tutti i necessari dispositivi di protezione personale. E' inoltre individuato un locale destinato alla vestizione/svestizione degli addetti al primo soccorso, sempre fornito di almeno un kit composto da:

- tuta usa e getta
- visiera di protezione
- mascherine FFP2/chirurgiche
- un pacco di guanti usa e getta
- sapone

DESTINATARI DELLA PROCEDURA

- Tutti i lavoratori
- Studenti
- Addetti alla squadra di Primo Soccorso
- Datore di Lavoro/Dirigente Scolastico
- Referenti COVID-19
- RSPP e Medico Competente
- RLS

MODALITÀ D'INTERVENTO CASO "LAVORATORE/STUDENTE CHE, INIZIALMENTE ASINTOMATICO, DURANTE L'ATTIVITÀ NELL'ISTITUTO SCOLASTICO SVILUPPA SINTOMI RICONDUCIBILI AL COVID-19 (FEBBRE, TOSSE, DIFFICOLTÀ RESPIRATORIA ECC.).

Gli Addetti al Primo Soccorso/collaboratori scolastici allertati devono:

- Procede al lavaggio delle mani con acqua e sapone e/o con soluzione idroalcolica;
- indossare guanti protettivi monouso, mascherina FFP2/chirurgica, visiera paraschizzi (presente nella cassetta di primo soccorso) e camice o tuta impermeabile, prima di raggiungere il lavoratore/studente coinvolto, seguendo la procedura di vestizione, riportata in calce;
- intervenire singolarmente o al massimo in coppia, evitando di accorrere in massa e mantenendo sempre una distanza superiore alla distanza di sicurezza. (N.B. Se si interviene in due, mantenendo la distanza di sicurezza superiore ad un metro ed evitando qualsiasi contatto ravvicinato, entra nell'area prima solo un addetto per verificare la situazione e l'effettiva necessità di un secondo addetto, che interviene solo se necessario);
- far indossare al soggetto sintomatico una mascherina chirurgica;
- allontanare tutte le persone eventualmente presenti sul posto (che dovranno sempre rispettare la distanza di almeno 1 metro fra di loro);
- mantenere il lavoratore nell'area di isolamento individuata all'interno dell'Istituto Scolastico;

- ultimato l'intervento di assistenza uscire e svestirsi, seguendo la procedura di svestizione riportata in calce;
- lavarsi accuratamente le mani. Prestare particolare attenzione alle superfici corporee che possono essere venute eventualmente in contatto con i fluidi (secrezioni respiratorie) del malato;

PROCEDURA VESTIZIONE/SVESTIZIONE

Si raccomandano le seguenti procedure di vestizione/svestizione, rispettando le sequenze di seguito indicate:

Vestizione: in una stanza diversa da quella con presenza di persona sintomatica:

- Togliere ogni monile o oggetto personale. PRATICARE L'IGIENE DELLE MANI con acqua e sapone o soluzione alcolica;
- Controllare l'integrità dei dispositivi; non utilizzare dispositivi non integri;
- Indossare un primo paio di guanti;
- Indossare il camice o la tuta monouso;
- Indossare mascherina chirurgica/FFP2;
- Indossare visiera paraschizzi;
- Indossare secondo paio di guanti;

Svestizione: nell'antistanza:

Norme di comportamento:

- Evitare qualsiasi contatto fra i DPI potenzialmente contaminati e il viso, le mucose o la cute;
- I DPI monouso vanno smaltiti nell'apposito contenitore con busta all'interno;
- Decontaminare i DPI riutilizzabili con soluzioni sanificanti;
- Rispettare la sequenza indicata:
  - Rimuovere il camice monouso e smaltirlo nel contenitore;
  - Rimuovere il primo paio di guanti e smaltirlo nel contenitore;
  - Rimuovere la visiera paraschizzi e sanificarla;
  - Rimuovere la mascherina, maneggiandola dalla parte posteriore e smaltirla nell'apposito contenitore;
  - Rimuovere il secondo paio di guanti;
  - Praticare l'igiene delle mani con soluzione alcolica o con acqua e sapone.

L'Istituto Scolastico provvede a:

- far eliminare in sacchetto impermeabile, direttamente dal paziente, i fazzoletti di carta utilizzati. Il sacchetto, chiuso, sarà smaltito dall'Istituto Scolastico secondo le norme di legge vigenti.
- Procedere alla pulizia e sanificazione delle superfici e/o delle attrezzature di lavoro utilizzate da personale specializzato, fornito di adeguati DPI.

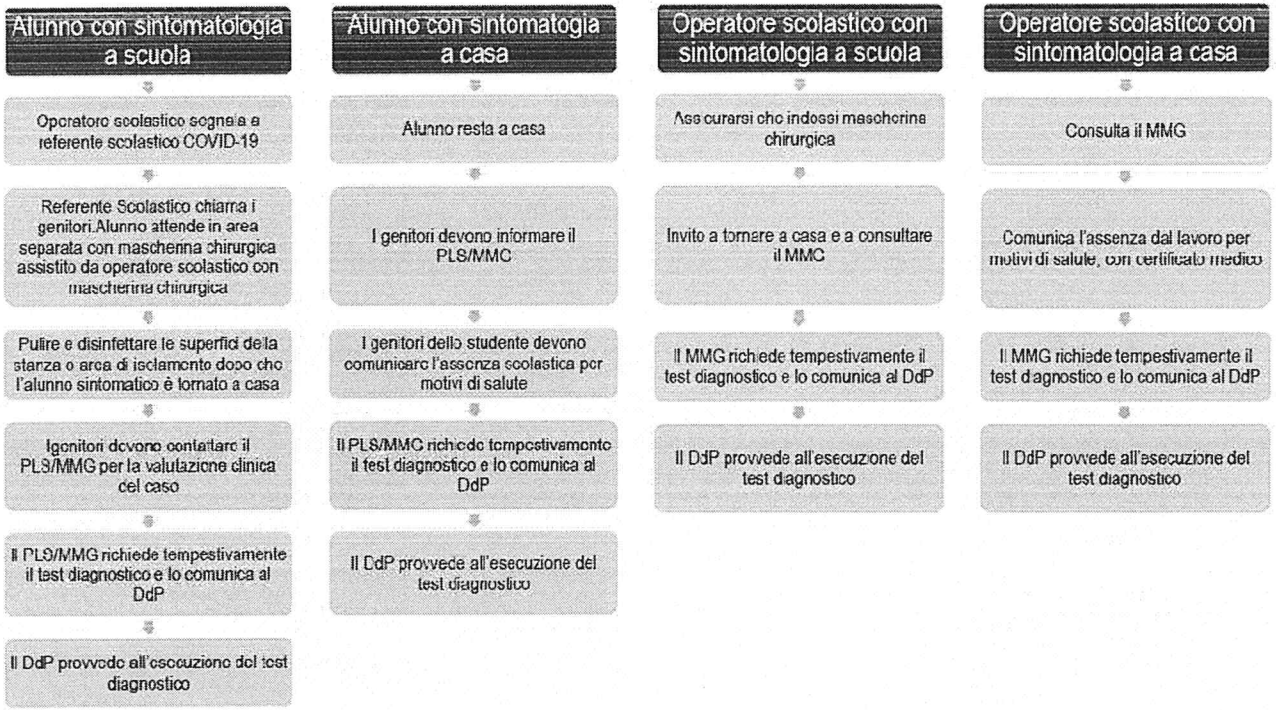
Caratteristiche dell'area di isolamento

Il locale individuato dal Datore di Lavoro all'interno dell'Istituto Scolastico per isolare eventuali dipendenti sintomatici deve rispondere ai seguenti requisiti di sicurezza:

- Deve essere possibilmente distante dalle aree di lavoro operative
- Deve avere una porta per garantire l'isolamento dagli altri comparti dell'Istituto Scolastico e una finestra per garantire ventilazione naturale e ricircolo di aria
- Dovrà essere affisso sulla porta di ingresso al locale il "Divieto di Accesso a personale non autorizzato".
- Nel locale devono essere disponibili adeguati DPI (mascherina e guanti monouso) oltre ad un contenitore rivestito con busta in plastica per poter smaltire i DPI utilizzati e altro materiale potenzialmente contaminato (es. fazzoletti usati). Il materiale raccolto dovrà essere smaltito come rifiuto sanitario
- Tutte le superfici devono poter essere facilmente pulite e sanificate. Le operazioni di pulizia e sanificazione devono avvenire periodicamente.

ALLEGATO: Schema riassuntivo emergenza Covid-19 "IIS Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020"

Allegato 1: Schema riassuntivo



Glossario

ATA Personale Amministrativo Tecnico e Ausiliario scolastico
CTS Comitato Tecnico Scientifico
DDI Didattica Digitale Integrata
DdP Dipartimento di Prevenzione
DPI Dispositivi di Protezione Individuale
MMG Medico di Medicina Generale
PLS Pediatra di Libera Scelta